

ЗАТВЕРДЖУЮ: Директор Курахівського  
професійного ліцею О.І. Чорна



### ПЛАН РОБОТИ

уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Курахівського  
професійного ліцею на 2021 рік

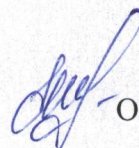
**Додаток № 2**

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Підготовка та затвердження директором Курахівського професійного ліцею (далі - КПЛ) антикорупційної програми	До 15.01.2021	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2	Здійснення моніторингу та оцінка стану виконання антикорупційної програми КПЛ	У строки, визначені антикорупційною програмою	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3	Підготовка та подання до Національного агентства з питань запобігання корупції інформації щодо діяльності уповноваженої особи	Щопівроку до 10 лютого, та до 10 серпня	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
4	Підготовка та подання до Національного агентства з питань запобігання корупції інформації, необхідної для підготовки проекту щорічної національної доповіді щодо реалізації засад антикорупційної політики	Щороку до 15 лютого	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
5	Згідно з вимогами Закону України «Про запобігання корупції» забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття посад у МПЛА, інформації щодо працюючих в ліцеї близьких осіб	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
6	Ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» і (далі -Закон) для новопризначених працівників	Не пізніше від дня призначення працівника	Інспектор з кадрів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
7	Участь у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

8	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного корегування заходів, направлених на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушень	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
9	Надання, у межах компетенції, методичну допомогу щодо застосування антикорупційного законодавства	Протягом року	Інспектор з кадрів, уповноважена особа з питань запобігання та
10	Оприлюднення на офіційному веб- сайті КПЛ у рубриці «Запобігання та виявлення корупції» звіти та інформацію про вжиті заходи щодо запобігання корупції, в тому числі систематично оновлювати антикорупційні матеріали	Протягом року	Відповідальна особа за подання інформації на веб-сайт. уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
11	Проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів ліцею та надання інформації про них директору КПЛ	У строки, визначені антикорупційною програмою	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
12	Повідомляти у письмовій формі директора КПЛ та уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами	У разі виявлення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
13	Повідомляти директора КПЛ, Національного агентства, уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
14	Підготовка проектів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	Протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглої особи реального чи потенційного конфлікту інтересів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

15	Проведення службового розслідування з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства з питань запобігання корупції	У строки, встановлені чинним законодавством	Інспектор з кадрів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
16	Ведення обліку працівників організації, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
17	Направлення кадровою службою ліцею завіреної паперової копії наказу про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до наказу до Національного агентства стосовно працівника за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	В день підписання відповідного наказу	Інспектор з кадрів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
18	Отримання та організація розгляду повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону	У строки, встановлені чинним законодавством	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
19	Ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
20	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до уповноваженого	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та
21	Інформування директора КПЛ щодо необхідності дотримання трудових прав викривача	У разі потреби	Уповноважена особа з питань запобігання та

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції



Олена Шумінська